



Сведения о деловой репутации:  
 Сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества клиента:

**Дополнительные сведения:**  
 Отметьте этот пункт, если хотите получить карту не по месту подачи заявления  
 Укажите подразделение Банка для получения карты:  
 \_\_\_\_\_

**Я нижеподписавшийся, данные которого указаны в настоящем заявлении, настоящим:**

1. Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем Заявлении.
2. Согласен(-на) с тем, что Банк или его представители имеют право проверить сведения, указанные в настоящем Заявлении.
3. Согласен(-на) с тем, что Банк может использовать информацию, содержащуюся в настоящем Заявлении, для телефонных обращений, для отправки мне сообщений или рекламно-информационных материалов Банка.
4. С Правилами комплексного банковского обслуживания физических лиц – владельцев банковских карт Банка «Йошкар-Ола» (ПАО), действующими на момент подписания настоящего Заявления, и Тарифами по выпуску и обслуживанию банковских карт Банка «Йошкар-Ола» (ПАО) и приему платежей в банкоматах без выдачи наличных (с функцией оплаты услуг) Банка «Йошкар-Ола» (ПАО), действующими на момент подписания настоящего Заявления, ознакомлен(а) до подписания настоящего Заявления и согласен(а) с Правилами и Тарифами. Уведомлен о том, что Правила и Тарифы размещены в подразделениях Банка и на официальном сайте Банка: [www.olabank.ru](http://www.olabank.ru). Присоединяюсь к правилам и Тарифам, принимаю Правила и Тарифы и обязуюсь их неукоснительно соблюдать. Обязуюсь самостоятельно знакомиться с Правилами и Тарифами, самостоятельно контролировать внесение изменений в Правила и тарифы, о которых Банк уведомляет путем публичного оповещения: обязательного публичного размещения новой версии Правил и/или Тарифов с указанием даты вступления в действие версии Правил и/или Тарифов в подразделениях Банка; публичного размещения новой версии Правил и/или Тарифов с указанием даты вступления в действие версии Правил и/или Тарифов в сети Интернет на официальном сайте Банка: [www.olabank.ru](http://www.olabank.ru).
5. Оформляя и подписывая настоящее Заявление, обязуюсь предоставить Банку все необходимые документы, запрашиваемые Банком.
6. Выражаю свое согласие Банку на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, уничтожение с правом передачи информации третьим лицам, получения информации/документов от третьих лиц) моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
7. Обязуюсь неукоснительно выполнять Правила пользования банковскими картами Банка «Йошкар-Ола» (ПАО), Условия по предоставлению услуг в Системе прямых расчетов через Интернет «СПРИНТ», Условия вклада «Мобильный», являющимися приложениями к Правилам комплексного банковского обслуживания физических лиц – владельцев банковских карт Банка «Йошкар-Ола» (ПАО) и обращаться с картой с максимальной степенью ответственности.
8. Предоставляю Банку заранее данный акцепт на списание сумм комиссионного вознаграждения Банка за услуги по расчетно-кассовому обслуживанию, в том числе предоставляемые Банком посредством Системы прямых расчетов через Интернет «СПРИНТ», а также за иные сопутствующие услуги, со своего банковского счета в соответствии с действующими на дату оплаты Тарифами Банка.
9. Обязуюсь решать самостоятельно все вопросы, связанные с уплатой налогов с получаемых мной сумм в соответствии с действующим законодательством.
10. Прошу открыть банковский счет и выдать мне указанную в Заявлении банковскую карту.
11. Прошу предоставить дистанционное обслуживание банковского счета посредством Системы прямых расчетов через Интернет «СПРИНТ». Прошу выдать Логин и постоянный Пароль к Системе «СПРИНТ».
12. Выписки прошу выдавать при личном обращении в Банк.
13. Согласен получать от Банка уведомления о финансовых операциях по карте на указанный мной выше мобильный телефон.

“\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись Держателя карты \_\_\_\_\_

Карту получил _____ “___” _____ 20__ г.	ПИН получил _____ “___” _____ 20__ г.
<b>ПИН Конверт №  ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____  с Логин и Паролем к Системе «СПРИНТ» мною получен. Целостность подтверждаю.</b>	
_____ “___” _____ 20__ г.	

Заполняется Держателем основной карты при заказе дополнительной карты:

Фамилия _____	Имя _____	Отчество _____
Номер основной карты  ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____		
Прошу выдать на имя _____ дополнительную карту, расчеты по которой осуществлять с моего СКС.		
Дата «___» _____ 20__ г.	Подпись Держателя основной карты _____	

**Отметки Банка**

Подпись и Ф.И.О. сотрудника Банка, принявшего Заявление: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Личность представителя лица, открывающего счет, его полномочия, проверены.  
 Сведения об ограничениях (отсутствии) правоспособности (дееспособности) клиента, открывающего счет, на дату представления Заявления не имеется.

Подпись и Ф.И.О. сотрудника Банка, открывшего счет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Подпись и Ф.И.О. сотрудника Банка, подключившего «СПРИНТ»: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Счет банковской карты | 4 | 0 | 8 | 1 | 7 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |  
 Карта |\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
 Срок действия |\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

Представитель банка «Йошкар-Ола» (ПАО)  
 по доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Начальник отдела платежных систем  
 Банка «Йошкар-Ола» (ПАО)